

ПРИНЯТО
на педагогическом совете МБДОУ
Акбашский детский сад
«Карлыгач»
Протокол № 3 от «20» 12 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ Акбашский
детский сад «Карлыгач»
от «20» 12 2019 г.
№ 40.

**Положение
о порядке проведения самообследования
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Акбашский детский сад «Карлыгач»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее - Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МБДОУ Акбашском детском саду «Карлыгач» (далее-МБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации";
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией";
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию";
- приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462";
- Уставом МБДОУ.

1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются МБДОУ.

1. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО, согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц, оценочных методик, способов сбора и обработки информации.

1.5. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте МБДОУ в виде отчета о самообследовании.

1.6. Посредством отчета о самообследовании учредитель МБДОУ, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности МБДОУ.

1.7. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом МБДОУ и утверждается руководителем МБДОУ.

2. Цели и задачи проведения самообследования

2.1. Цель проведения самообследования - самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности МБДОУ с последующей подготовкой отчета о

самообследовании для предоставления учредителю МБДОУ и общественности.

2.1. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности МБДОУ;
- система управления МБДОУ;
 - особенности организации образовательного процесса;
 - качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий, а также развивающей предметно-пространственной среды;
 - динамика развития воспитанников МБДОУ (по результатам педагогической диагностики);
 - анализ показателей деятельности МБДОУ, подлежащей самообследованию.

2.2. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности МБДОУ требованиям действующего федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.3. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе МБДОУ в целом, резервы ее развития;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности МБДОУ;
- вносятся коррективы во ВСОКО.

3. Организация самообследования

3.1. Самообследование проводится ежегодно. Отчетным период является предшествующий самообследованию календарный год.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и осуществление процедур самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю МБДОУ и общественности;
 - организацию и проведение самообследования в организации;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение отчета педагогическим советом.

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за

этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются методы:

- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспортное сканирование документов);
- анкетирования, опроса.

3.5. Отчет о самообследовании готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в МБДОУ: мониторинга качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования; педагогической диагностики развития воспитанников (по образовательным областям); психологической диагностики (проводится с согласия родителей (законных представителей) воспитанников), мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников (по результатам анкетирования, опросов).

3.6. Руководитель приказом назначает рабочую группу для проведения самообследования. В состав включаются: руководитель, педагогические работники.

3.7. По результатам самообследования издается приказ, в котором указываются

результаты самообследования, управленческие решения.

4. Отчет о самообследовании

- 4.1. Отчет о самообследовании размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.
- 4.2. Отчет о самообследовании - локальный аналитический документ МБДОУ, структура и технические регламенты которого устанавливаются МБДОУ
- 4.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.
- 4.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет МБДОУ, ежегодно назначенный соответствующим приказом¹.
- 4.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет руководитель МБДОУ.
- 4.6. Отчеты хранятся в архиве МБДОУ в течение 5 лет.

5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

- 5.1 Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом руководителя МБДОУ.
- 5.2 Положение действует до принятия и утверждения нового.

